



**UNIONE DEI COMUNI COMPENSORIO DI  
NAXOS E TAORMINA**

<b>Determinazione del Responsabile Amministrativo</b>	<b>N.3</b>	<b>DEL 30.05.2019</b>
<b>Oggetto:</b>	<b>Affidamento Servizio di Assistenza Software Protocollo Informatico e Gestione del Territorio biennio 2019/2020 alla ditta Halley Sud tramite ordine del mercato elettronico della P.A.- CIG: Z7428A40DB.</b>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Vista la determina n. 1 del 14/04/2015, con la quale è stato affidato alla Halley Consulting il servizio di assistenza dei software della finanziaria con l'aggiornamento alla contabilità armonizzata a tutto il 2016;

Considerato che i programmi sopracitati sono sprovvisti del protocollo informatico, per cui, alla luce dell'avvento della fatturazione elettronica tramite il sistema di interscambio, si rende necessario attivare il servizio di protocollo informatico dell'Unione dei Comuni di Naxos e Taormina, ai fini dell'acquisizione nel sistema contabile delle stesse fatture e della visione documentale della posta in entrata e uscita;

Vista l'offerta della Ditta l'Halley Sud di Catania, assunta al protocollo dell'Unione al n. 24 del 22/04/2019, relativa alla fornitura di Assistenza Software Protocollo Informatico e Gestione del Territorio per il biennio 2019/2020 al costo di €. 1.171,20;

Ritenuto di affidare alla Ditta Halley Sud la fornitura e la manutenzione e l'acquisto della licenza Software del Protocollo informatico, in quanto i prodotti trattati dalla stessa, hanno carattere di unicità e rappresentano lavoro di alto impegno ingegneristico, oltre ad essere a tutt'oggi in uso presso gli uffici dell'Unione dei Comuni e, che il personale che opera sui suddetti software ha acquisito ormai una adeguata professionalità all'utilizzo degli stessi;

Considerato che è necessario attivare la procedura per il biennio 2019/2020, tramite la trattativa diretta del mercato elettronico facendo riferimento all'offerta trasmessa via Email ed acquisita al prot. n. del 22/04/2019 dalla medesima ditta che propone i servizi (cod. ME.PA. SERV\_SICHS);

Visto il CIG: Z7428A40DB;

Vista la regolarità Durc della Ditta interessata;

Visto il D.L. 92/2012 e ss.mm.ii in tema di acquisizioni di beni e servizi sui Me.Pa;

Visto l'art. 1 comma 516 della L. 208/2015(Legge di stabilità 2016) in tema di acquisti di beni e servizi informatici;

Visto l'art. 1 commi da 413 a 424 della L. 232/2016 ( Legge di stabilità 2017);

Visto l'art. 36 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii;

Visto il D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii ed in particolare gli art. 107 e 109;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'art. 36 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii;

Visto il D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii ed in particolare gli art. 107 e 109;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la Delibera dell'Assemblea n. 4 del 27/12/2018 con la quale e' stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020

### DETERMINA

Di affidare alla ditta Halley Sud, con sede in Catania, Viale Africa 31 C/O Consorzio Etna Hitech, l'acquisto della licenza e canone assistenza Software del Protocollo informatico e Gestione del Territorio per il biennio 2019/2020, tramite il mercato elettronico della P.A., al costo di Euro 1.977,40;

Di impegnare la superiore spesa di €. 1.977,40 Iva compresa con imputazione al cap. 360 del redigendo bilancio per l'esercizio 2019/2021 in corso di formazione, imputandola come da cronoprogramma sotto riportato;

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118(Armonizzazione sistemi contabili):

<b>Anno di imputazione impegno</b>	<b>Anno di pagamento delle somme</b>
Anno 2019.....€. 1.977,40	Anno 2019.....€. 1.977,40
Totale.....€. 1.977,40	Totale €. ....€. 1.977,40

Che, ai sensi dell'art.163 comma 2 del medesimo Decreto Legislativo, nel corso della gestione provvisoria, l'Ente può assumere, tra l'altro, obbligazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Prot. 24/ARR. 22 MAG. 2019



HALLEY sud s.r.l.  
Via S. Maria Maddalena, 10  
95021 Taormina Mare (CT)  
Tel. 0968/241111 - Fax 0968/241112  
www.halley-sud.it

Unione dei Comuni comprensorio  
di Naxos e Taormina  
Via S. Maria Maddalena, 10  
95021 Taormina Mare (CT)  
Tel. 0968/241111 - Fax 0968/241112  
www.halley-sud.it

*Spett.le*

*Unione dei Comuni comprensorio  
di Naxos e Taormina*

*Prot. CT/2019/MD/050*

*Li, 22/05/2019.*

**OGGETTO:** Fornitura Assistenza Software Protocollo Informatico e Gestione del Territorio.

Con riferimento alla Vs. gentile richiesta, abbiamo il piacere di sottoporre alla Vostra attenzione ciò che Halley Sud può offrirVi.

Restando a Vostra disposizione per ulteriori informazioni cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri migliori saluti.

Il Commerciale

*Daniele Maugeri*  
**HALLEY SUD s.r.l.**



**HALLEY sud s.r.l.**  
Sede e Direzione: Eina Hitech  
Viale Anicia 21, 95129 Catania;  
Tel. 095 3167733 - Fax 095 3107233  
www.halley.it - info@halley.it

REA CF 147620  
P. IVA Cod. Fiscale/Imposta: 02099400957  
n° 02646000957  
Cod. Fisc. Unif. Imp. 02099400957  
02099400957

### **La soluzione software gestionale**

In un Ente Pubblico il successo di un sistema informativo dipende in larga misura dal software applicativo. Vale la pena, quindi, soffermarsi su alcune caratteristiche importanti che i programmi applicativi devono possedere al fine di ottenere la piena efficienza di un sistema informativo:

- > completezza delle funzionalità richieste dai vari uffici;
- > facilità d'uso per gli operatori;
- > controllo degli accessi e riservatezza delle informazioni;
- > manuali operativi e documentazione esaustiva;
- > possibilità di comunicazione con Enti esterni ( ISTAT, Ministeri, INPS, M.C.T.C., Agenzia delle entrate, Ina-Saia, ANPR, etc...).

Fermo restando che la maggior parte dei programmi applicativi sul mercato aderisce egregiamente alle normative vigenti, intendiamo focalizzare la Vostra attenzione su quello che a nostro avviso è l'elemento qualificante e determinante per le scelte da farsi:

### **L'integrazione fra i programmi applicativi Halley.**

In questo modo le informazioni vengono inserite una sola volta e sono automaticamente disponibili a tutti gli utenti. Tale caratteristica nei programmi applicativi consente enormi vantaggi sia per i dipendenti comunali che per le Amministrazioni.

E' evidente che il maggior beneficiario di questo scambio di informazioni risulta essere proprio il CITTADINO, che non avrà più l'obbligo di rivolgersi a più uffici per avere parti di informazioni che lo riguardano.

Diventa altresì molto più facile eseguire controlli sul Cittadino, rafforzando le informazioni in possesso dal Comune ed appartenenti alle diverse banche dati (Controlli Incrociati)

### **I software applicativi offerti (Sistema integrato)**

Di seguito riepiloghiamo i programmi applicativi offerti con la presente proposta che sono immediatamente disponibili, funzionanti e conformi alle più recenti disposizioni legislative.

- Protocollo Informatico
- Gestione del Territorio



**HALLEY sud s.r.l.**  
Consorzio San Felice  
Via S. Felice, 10  
00100 Roma, Italia  
Tel. 06/4781111  
Fax 06/4781112

00100 Roma, Italia  
Tel. 06/4781111  
Fax 06/4781112

### **Il trasferimento archivi.**

La Halley Sud può vantare un'esperienza altamente qualificata grazie ad un gruppo di tecnici specializzati che si occupa esclusivamente di conversioni e trasferimento dati.

Oltre la fornitura dei dati in formato ASCII, si richiedono, per un corretto recupero, i relativi tracciati record e le descrizioni delle relazioni tra i vari archivi.

Qualora i dati non venissero consegnati con le suddette specifiche, la Halley Sud non potrà fornire garanzie sul buon esito del trasferimento.

Durante il periodo di lavoro per il recupero dei dati, si richiede la fattiva collaborazione del personale del Comune, che dovrà rendersi disponibile per informazioni e richieste.

### **Piano di avviamento e formazione del personale**

L'avviamento e la formazione del Vostro personale rivestono un'importanza rilevante per la corretta e proficua gestione del sistema informativo.

La Halley Sud, avvalendosi dell'esperienza del suo staff, garantisce con il proprio background informatico un supporto conoscitivo di primario livello.

La ns. società è in grado di proporre un piano di formazione standard, ove contenuti, metodologia, applicazione e benefici sono assicurati da migliaia di clienti avviati.

Nei'ambito di questa operazione vogliamo sottolineare come la soluzione software HALLEY sia semplice da apprendere e ampiamente supportata da help in linea e da manualistica.

Tabella 1

DESCRIZIONE LAVORI E SERVIZI		PREZZI (IVA ESCLUSA)	
Gestione del Territorio		€	200,00
Protocollo Informativo		€	200,00
<b>Totale iva esclusa</b>		<b>€</b>	<b>400,00</b>



**HALLEY sud s.r.l.**  
 c/o Contratto Etna Park  
 Viale AMRà 30, 95129 Catania  
 tel. 095 5887730 - fax 095 6187731  
 www.halley.it - halley@halley.it

REA CT - 327880  
 Identif. Fisc. Terr. Sic. Invece CT  
 n. 0152000899  
 Cap. Soc. Euro 200.000  
 (attribution E.7.00020)

Tabella 2

Consulenze, canoni di assistenza	Valore netto
Gestione del Territorio	€ 230,00
Protocollo Informativo	€ 330,00
<b>Totale iva esclusa</b>	<b>€ 560,00</b>

**Servizio di installazione del software e configurazione**

Il servizio prevede:

- Installazione del software sul Vs. Server
- Configurazione icone di collegamento sui pc client, il server, con il relativo sistema operativo, così come la gestione dei backup e degli aggiornamenti delle procedure sono a carico del cliente, o devono essere acquistati a parte come servizi aggiuntivi.

**Prezzi di fornitura**

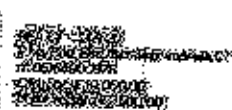
Di seguito riportiamo i prezzi di fornitura del materiale in oggetto:

**PROSPETTO ECONOMICO**

DESCRIZIONE DEI SERVIZI	VALORE COMPLESSIVO
Aggiornamento di Licenza Software (vedi tabella 1)	€ 400,00 + IVA di legge
Manutenzione (Canone di assistenza annuale) (vedi tabella 2)	€ 560,00 + IVA di legge



HALLEY sud s.r.l.



### **Condizioni di fornitura e garanzia software**

Di seguito elenchiamo le condizioni generali di fornitura rimanendo comunque a Vostra disposizione per soddisfare eventuali ulteriori necessità.

#### **Art.1 - GARANZIA SOFTWARE**

In ottemperanza con quanto disposto dalle Linee guida n. 8 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C) "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili", il sistema informativo di Halley sarà installato su un server con sistema operativo Open Source, ovvero Linux, nella distribuzione CentOS 6.X. La base dati di tale sistema operativo risiederà all'interno di un sistema RDBMS open source anche esso, ovvero MySQL. I dati contenuti nelle tabelle saranno non crittografati, e le credenziali di accesso al sistema verranno consegnati ufficialmente al gestore del sistema, così come previsto dal vigente "Codice dell'Amministrazione Digitale" nelle sue varie modifiche ed integrazioni. Inoltre per evitare i cosiddetti costi nascosti, palesiamo sin da subito che le attività di bonifica dei dati al fine di permetterne la conversione e, ovviamente, la conversione dei dati dal vecchio fornitore saranno esplicitate nella tabella costi. lo stesso avverrà per le attività di formazione all'utilizzo dei nuovi applicativi. Questo permetterà una corretta valutazione economica complessiva dei costi da sostenere per le attività descritte. Saranno altresì esplicitati i costi per gli anni successivi, affinché si possa operare nel rispetto del fondamentale principio di buona amministrazione (art. 97 Costituzione della Repubblica Italiana), e poter anticipare gli oneri futuri determinati dalle decisioni di acquisto attuali, visto che le decisioni di consumo si basano su un orizzonte pluriennale e richiedono un'adeguata ponderazione del rapporto costi-benefici.

#### **Art.2 - GARANZIA SUL RECUPERO DATI**

Relativamente al lavoro di recupero dei dati da software di precedente fornitore, Halley Sud offre garanzia della buona riuscita del servizio per i successivi 180 gg. dalla consegna del recupero. Il Cliente è tenuto a segnalare eventuali anomalie e problemi entro tale periodo, alla scadenza del quale Halley Sud non potrà più essere considerata responsabile di eventuali disguidi.

#### **Art.3 - MANUTENZIONE SOFTWARE**

Per i servizi di assistenza telefonica, invio aggiornamenti, interventi, ecc., Halley Sud propone l'apposita Convenzione di Assistenza. Il Cliente è tenuto ad aggiornare il proprio software, entro 7 gg. dalla disponibilità della nuova versione, prelevando gli aggiornamenti direttamente dal sito Internet Halley. Halley Sud si riserva la possibilità di inviare alcuni aggiornamenti tramite spedizione di supporti magnetici ad un indirizzo unico comunicato dal Cliente, che provvederà al ritiro immediato.



**HALLEY sud s.r.l.**  
c/o Consorzio Elia Monti  
Viale Anicò 31, 05128 Cortina  
tel. 055 4487730 - fax 055 4367731  
www.halley.it - info@halley.it

REA di Cortina  
Atto di Iscrizione n. 14558/07  
di 055400674  
Cap. Soc. € 50.000,00  
Iscritto al n. 2.500/00

#### **Art.4 - ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE**

La formazione degli operatori avverrà in videocomunicazione, in casi eccezionali presso la sede del Cliente. Tali incontri dovranno avvenire entro e non oltre 360 gg. dall'installazione delle procedure, termine oltre il quale l'ordine potrà essere annullato. Per i primi 180 gg. rimarranno invariate le tariffe pattuite, mentre per i successivi 180 gg. i prezzi potrebbero essere adeguati ad eventuali nuove tariffe vigenti al momento dell'incontro.

#### **Art.5 - TEMPI DI CONSEGNA**

La consegna del software, escluse le conversioni degli archivi, viene normalmente prevista entro 60 gg. dalla data di ricevimento della copia della delibera di acquisto e del materiale necessario all'evasione dell'ordine. Si potranno protrarre i tempi nel periodo delle ferie estive (mese di agosto) in considerazione della normale chiusura dell'azienda. Per quanto concerne la conversione degli archivi i tempi dipenderanno dalla coda di lavorazione e saranno comunicati al momento della comunicazione dell'ordine.

#### **Art.6 - FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

##### **6.1 - Programmi applicativi**

I prezzi sono validi per le seguenti modalità di pagamento: 30 gg. data consegna.  
Il pagamento decorre dalla data di consegna e fatturazione delle licenze e dei manuali d'uso dei programmi, indipendentemente dall'installazione e dagli addestramenti, in quanto tale costo riguarda esclusivamente la cessione della licenza d'uso.

##### **6.2 - Addestramenti e Installazioni Software**

Ogni intervento per installazione ed addestramento, verrà fatturato singolarmente subito dopo la sua effettuazione, con la seguente modalità di pagamento: 30 gg. data fattura.  
Diverse modalità potranno comportare un adeguamento dei prezzi.

##### **6.3 - Flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

##### **6.4 - Tracciabilità**

Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

#### **Art.7 - VALIDITA' DELL'OFFERTA**

La presente offerta è valida 30 giorni.

Il Commerciale

Daniele Maugeri  
HALLEY SUD s.r.l.



## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_14436964	Data richiesta	04/03/2019	Scadenza validità	02/07/2019
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	HALLEY SUD S.R.L.
Codice fiscale	05164000878
Sede legale	V LE AFRICA 31 C/O CONSORZIO ETNA H CATANIA CT 95129

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

### AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso riservato](#) > [Smart CIG](#) > [Lista comunicazioni dati](#) > [Dettaglio CIG](#)

Utente: Maria Concetta Ferrara

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: UNIONE DEI COMUNI DEL COMPENSORIO DI NAXOS E TAORMINA - SEGRETERIA

#### [Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

### Smart CIG: Dettaglio dati CIG

#### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z7428A40DB</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.620,00
Oggetto	Servizio assicurativo di assistenza software protocollo informatico e gestione del territorio per gli uffici dell'Unione del Comune comprensorio di Naxos e Taormina.

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO  
DIRETTO

Oggetto principale del contratto

SERVIZI

CIG accordo quadro

CUP

Disposizioni in materia di  
centralizzazione della spesa  
pubblica (art. 9 comma 3 D.L.  
66/2014)Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM  
24/12/2015

Motivo richiesta CIG

COM010E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO N. 3 DEL 30.05.2019

### PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Giardini Naxos, li 30.05.2019



Il Responsabile del servizio amministrativo  
Francesco Consoli

### PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere **FAVOREVOLE** e si attesta la copertura finanziaria di €. 1.977,42 sull'intervento ..... Cap. 360 del bilancio comunale.

149.3

Giardini Naxos, li 30.05.2019



Il Responsabile del Settore  
Economico-Finanziario  
Dott. Mario Cavallaro